

## DEMANDE D'ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION

À retourner à Mr FRANCON Gaël, **3 mois** avant la manifestation.

Piscine de Niederbronn-Les-Bains, 19 rue du Nord 67110 Niederbronn-les-Bains  
Tel : 03.88.09.13.00 - Fax : 03.88.09.98.57 - E-mail : manifestations@niederbronn-les-bains.fr

\* : Renseignements obligatoires

<b>INTITULE DE L'ÉVÈNEMENT*</b> .....		<i>DATE D'ENTREE DU DOCUMENT EN MAIRIE :</i>
<b>DATES &amp; HORAIRES DE LA MANIFESTATION*</b>	Dates de la manifestation :	Début : ..... Fin : .....
	Horaires de la manifestation :	..... heures à ..... heures ..... heures à ..... heures
	Installation des lieux :	Le ..... à ..... heures
	Rangement des lieux :	Le ..... à ..... heures
<b>ORGANISATEUR /ASSOCIATION*</b>	..... .....	
<b>INTERLOCUTEUR ORGANISATEUR/VILLE*</b>	Nom : ..... Prénom : ..... N° de téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... Adresse postale : ..... E-mail : .....	
<b>DÉTAIL DE LA MANIFESTATION</b>	Préciser succinctement le déroulement de la manifestation : ..... ..... .....	
<b>PUBLIC VISÉ</b>	<input type="checkbox"/> Mineurs <input type="checkbox"/> Adultes	Total estimé à : ..... dont ..... mineurs ..... adultes
<b>LOCAL OU EMPLACEMENT SOUHAITÉ*</b> <i>(selon tarifs votés par le conseil municipal)</i>	<b>UTILISATION D'UNE SALLE MAIRIE</b> <i>Renseignements auprès de la Mairie au Tél : 03.88.80.89.89</i>  <input type="checkbox"/> Salle du Conseil Municipal (50 pl) <input type="checkbox"/> Salle des Commissions (30 pl)	<b>UTILISATION DU DOMAINE PUBLIC</b> <i>Renseignements auprès de la Police Municipale au 03.88.80.89.86</i>  <input type="checkbox"/> Place du Bureau Central <input type="checkbox"/> Place des Thermes <input type="checkbox"/> Place de l'Hôtel de Ville <input type="checkbox"/> Parc du mini-golf <input type="checkbox"/> Parkings école primaire <input type="checkbox"/> Parcours en forêt ou sur route : fournir le(s) tracé(s) sur carte IGN <input type="checkbox"/> Autres (à préciser) : ..... .....
	<b>UTILISATION D'AUTRES LOCAUX</b> <input type="checkbox"/> Moulin 9 (03.88.80.37.66) <input type="checkbox"/> Maison Musique et Associations (03.88.09.13.00) <input type="checkbox"/> Salle Millénium (Casino) <input type="checkbox"/> Salle de réunion Office du Tourisme <input type="checkbox"/> Autres (à préciser) : ..... .....	<b>UTILISATION D'UN ÉQUIPEMENT SPORTIF</b> <i>(Renseignements au 03.88.09.13.00)</i>  <input type="checkbox"/> Gymnase <input type="checkbox"/> Salle des Sports (rue des Bergers) <input type="checkbox"/> Stade Paul Weber <input type="checkbox"/> Autres (à préciser) : ..... .....

<p><b>MATERIEL SOUHAITÉ*</b> NB : le matériel est mis à disposition en fonction du stock disponible</p> <p><u>Joindre un plan d'emplacement du matériel</u></p>	<input type="checkbox"/> Barrières type Vauban (préciser les ml souhaités) : ..... <input type="checkbox"/> Stands jaunes : table + toit (préciser la quantité souhaitée) : ..... <input type="checkbox"/> Tentes 3x3m : toit + 4 côtés (préciser la quantité souhaitée) : ..... <input type="checkbox"/> Podium (préciser la surface en m²) : ..... <input type="checkbox"/> Fléchage (précisez) : ..... .....				
<p><b>BESOINS EN ÉNERGIE</b> (sous conditions)</p> <p>NB : la puissance en W ou Kw est indiquée sur une plaquette pour tout appareil électrique ; il suffit d'additionner les puissances par appareil pour obtenir la puissance totale.</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="544 456 751 685"> <p><b>ÉLECTRICITÉ</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non </td> <td data-bbox="751 456 1509 685"> <input type="checkbox"/> Place du Bureau Central  <input type="checkbox"/> Place des Thermes  <input type="checkbox"/> Place de l'Hôtel de Ville  <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont  <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : .....  Bilan des puissances et lieux d'utilisation à préciser : </td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 685 751 835"> <p><b>EAU</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non </td> <td data-bbox="751 685 1509 835"> <input type="checkbox"/> Place du Bureau Central  <input type="checkbox"/> Place des Thermes  <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont  <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : ..... </td> </tr> </table>	<p><b>ÉLECTRICITÉ</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Place du Bureau Central <input type="checkbox"/> Place des Thermes <input type="checkbox"/> Place de l'Hôtel de Ville <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : ..... Bilan des puissances et lieux d'utilisation à préciser :	<p><b>EAU</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Place du Bureau Central <input type="checkbox"/> Place des Thermes <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : .....
<p><b>ÉLECTRICITÉ</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Place du Bureau Central <input type="checkbox"/> Place des Thermes <input type="checkbox"/> Place de l'Hôtel de Ville <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : ..... Bilan des puissances et lieux d'utilisation à préciser :				
<p><b>EAU</b></p> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Place du Bureau Central <input type="checkbox"/> Place des Thermes <input type="checkbox"/> Préau Ecole Petit Pont <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : .....				
<p><b>COMMUNICATION</b></p> <p><b>Rappel :</b> L'affichage d'une publicité, c'est-à-dire de toute inscription, forme ou image, pour promouvoir une animation, un concert... mais aussi pour jaloner le lieu d'une manifestation, d'un mariage... sans l'autorisation du propriétaire des lieux et le respect de la réglementation nationale et locale, est un délit. Par ailleurs, l'affichage de publicités à caractère commercial est interdit sur les espaces réservés à l'affichage associatif.</p>	<p><b>Demande d'affichage aux entrées de ville :</b> OUI NON  3 panneaux aux 4 entrées de ville, soit 12 panneaux au total.  Format : A2 ou 2 A3 en paysage.  <u>Réalisation et impression des panneaux à charge des organisateurs</u></p> <p><b>Demande d'affichage en mairie :</b> OUI NON</p> <p><b>Demande d'affichage sur le panneau situé place des thermes</b> OUI NON</p> <p><b>Diffusion de l'information sur le site internet de la ville</b> OUI NON  <u>Fournir l'affiche et une photo d'au moins 1MO au format jpg, ainsi qu'une présentation de la manifestation</u></p> <p>Si vous avez répondu <b>OUI</b> à l'une de ces questions, contactez le service communication au minimum 3 semaines avant la manifestation à l'adresse <a href="mailto:info@niederbronn-les-bains.fr">info@niederbronn-les-bains.fr</a></p>				
<p><b>ARRÊTÉS DE POLICE</b></p>	<p><b>DEMANDE D'ARRÊTÉ DE CIRCULATION</b>  <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non  Si oui, contactez la Police Municipale au 03.88.80.89.86 au minimum <b>3 semaines</b> avant la manifestation</p> <p><b>DÉBIT DE BOISSONS (exclusivement de 1<sup>ères</sup> et 3<sup>èmes</sup> catégories)</b>  <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non  Si oui, contactez la Police Municipale au 03.88.80.89.86 au minimum <b>3 semaines</b> avant la manifestation</p>				
<p><b>MUSIQUE</b></p>	<p><b>DIFFUSION DE MUSIQUE</b>  <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non  Si oui, contactez la SACEM au 03.88.24.70.30 - <a href="http://www.sacem.fr">www.sacem.fr</a></p>				
<p><b>ASSURANCE*</b></p>	<p>Coordonnées de la compagnie : .....  N° de contrat : .....  Nature des garanties : .....  .....</p> <p><input type="checkbox"/> Joindre une attestation établissant que cette manifestation est couverte par le contrat</p>				

